



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
PENGOLAHAN DATA DAN PENYAMPAIAN INFORMASI PENYUSUNAN LAPORAN PROGRAM KEGIATAN BERBASIS WEB	
Kode : POB-04/BAPSI/2013	Tanggal dikeluarkan : 9 Januari 2014
Area : Rektorat, Fakultas, Lembaga, UPT, Dikti, DJA dan Kemendikbud	No. Revisi : 2

A. Tujuan

POB ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai:

1. Prosedur proses Pengumpulan dan Penerbitan Informasi Penyusunan Laporan Program Kegiatan Berbasis Web.
2. Tahapan yang harus dilakukan dalam pengumpulan dan penerbitan Laporan Program Kegiatan Berbasis Web.

B. Definisi

Penyusunan Laporan Program Kegiatan Berbasis Web adalah suatu proses penyampaian informasi yang dikeluarkan oleh bagian sistem informasi BAPSI Universitas Syiah Kuala.

C. Ruang Lingkup

POB ini meliputi:

1. Tata cara dan persyaratan yang diperlukan dalam penyusunan Laporan Program Kegiatan Berbasis Web.
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam proses penyusunan Laporan Program Kegiatan Berbasis Web.

D. Pengguna

POB ini berlaku bagi seluruh Rektorat, Fakultas, Lembaga, UPT dan unit kerja lainnya dilingkungan Universitas Syiah Kuala yang terkait dengan proses pengolahan data dan penyampaian informasi serta dipergunakan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Direktorat Jenderal Anggaran, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan.

E. Referensi

1. Surat Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 161 tahun 1962, tanggal 24 April 1962, tentang Pendirian Universitas Syiah Kuala;
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 38 Tahun 2011 tentang Koordinasi dan Pengendalian Program di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 201/U/2002, tanggal 28 Nopember tentang Statuta Universitas Syiah Kuala;



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
PENGOLAHAN DATA DAN PENYAMPAIAN INFORMASI PENYUSUNAN LAPORAN PROGRAM KEGIATAN BERBASIS WEB	
Kode : POB-04/BAPSI/2013	Tanggal dikeluarkan : 9 Januari 2014
Area : Rektorat, Fakultas, Lembaga, UPT, Dikti, DJA dan Kemendikbud	No. Revisi : 2

6. Organisasi dan Tata Kerja Universitas Syiah Kuala sesuai keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 003 tahun 2014.

F. Prosedur

Kegiatan	Unit			Waktu	Dokumen
	BAUK dan Pejabat Pembuat Komitmen	Rektor/ PR IV	BAPSI/ BSI		
Menyusun surat permohonan permintaan data		1	1	1 - 3 hari	<ul style="list-style-type: none"> Surat permintaan data Draft format data
Mengirim Surat Permintaan data	2			1 hari	
Mengirimkan data sesuai format	3		3	2Hari	Data laporan realisasi program dan anggaran
Jika format data sudah sesuai BSI BAPSI akan mengolah data kedalam aplikasi jika belum sesuai akan dikembalikan ke unit kerja terkait untuk diperbaiki			4	1 - 3Hari	Draft laporan informasi
Mengcopy hasil pengisian aplikasi untuk dijadikan bahan laporan bulanan			5	1 hari	Laporan

Catatan:

Pengolahan data dan penyampaian informasi Penyusunan Laporan Program Kegiatan Berbasis Web dikeluarkan pada awal bulan berikutnya.

Darussalam, Januari 2014

Kepala Biro Administrasi Perencanaan dan Sistem Informasi

Ttd.

Ir. T. M. Daudsyah

NIP. 195905071980031001