



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

PENERBITAN DOKUMEN HASIL PENELITIAN

Kode : POB-18/LEMLIT/2013	Tanggal dikeluarkan : Januari 2014
Area : Lemlit, Tim Kerja, Percetakan, dan Unit Terkait	No. Revisi : 2

Tujuan

Prosedur Operasional Baku ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai Prosedur penerbitan dokumen hasil penelitian, dan tahapan yang harus dilakukan dalam penerbitan dokumen hasil penelitian pada tahun anggaran yang berjalan.

Definisi

Dokumen hasil penelitian adalah sebuah kegiatan yang dilakukan sebagai bagian dari diseminasi hasil penelitian. Dokumen hasil penelitian dapat berupa Abstrak, Prosiding maupun Jurnal Hasil Penelitian.

Ruang Lingkup

Prosedur Operasional Baku ini meliputi :

1. Tata cara dan persyaratan yang diperlukan dalam penerbitan abstrak hasil penelitian.
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam proses penerbitan abstrak hasil penelitian.

Referensi

- Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi IX Tahun 2013.



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

PENERBITAN DOKUMEN HASIL PENELITIAN

Kode : POB-18/LEMLIT/2013	Tanggal dikeluarkan : Januari 2014
Area : Lemlit, Tim Kerja, Percetakan, dan Unit Terkait	No. Revisi : 2

Prosedur

Kegiatan	Unit Pelaksana				Waktu	Dokumen
	Tim	Percetakan	Lemlit	Unit terkait		
Pengumpulan data dari laporan hasil penelitian	1				1-2 minggu	Data/Soft Copy Laporan Hasil Penelitian
Penyusunan dan penyuntingan abstrak hasil penelitian berdasarkan fakultas	2				1-2 minggu	Draft Abstrak Hasil Penelitian
Draft abstrak hasil penelitian diperiksa dan ditelaah ulang oleh Lembaga Penelitian			3		1 minggu	Draft Abstrak Hasil Penelitian
proses pengeditan akhir	4				1 minggu	Draft Abstrak Hasil Penelitian
Proses pencetakan buku abstrak		5			1-2 minggu	Buku
Distribusi buku abstrak kepada semua unit kerja terkait	6			6	1 minggu	Daftar ekspedisi
Kegiatan selesai dan arsip	7					

Darussalam, Januari 2014
Ketua,

Ttd.
Prof. Dr. Ir. Hasanuddin, MS
NIP. 19601114 198603 1 001