

FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PELABAT PENILAI	NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI			
			>Nama	Unit Kerja	KUANT/OUTPUT	BIAYA
NO		AK	TARGET			
			KUAL/MUTU	WAKTU		
1	Nama Prof. Dr. Ir. Marwan	1	12 SKS	100	12 bh	
2	NIP 19661224 199203 1 003	2	2 Semester	100	12 bh	
3	Pangkat/Gol Ruang Pembina Utama Muda, (Gol 1V/c)	3	1 Mahasiswa	100	12 bh	
4	Jabatan Guru Besar/Wakil Rektor 1	4	2 Mahasiswa	100	12 bh	
5	Unit Kerja Universitas Syiah Kuala	5	6 Mahasiswa	100	12 bh	
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN						
1	Memberikan perkuliahan	12	100	12 bh		
2	Membimbing seminar mahasiswa	2	100	12 bh		
3	Membimbing disertasi (pembimbing Utama)	8	100	12 bh		
4	Membimbing tesis (pembimbing utama)	6	100	12 bh		
5	Membimbing skripsi (pembimbing utama)	2	100	12 bh		
6	Menguji tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)	3	100	12 bh		
7	Membina kegiatan mahasiswa di bidang akademik (Dosen wali)	4	100	12 bh		
8	Menduduki jabatan sebagai dekan	10	100	12 bh		
9	Menghasilkan karya ilmiah (jurnal internasional/keua penulis)	12	100	12 bh		
10	Menghasilkan karya ilmiah (jurnal nasional/anggota penulis)	24	100	12 bh		
11	Menyampaikan materi dalam seminar internasional	5	100	12 bh		
12	Menyampaikan materi dalam seminar nasional	3	100	12 bh		
13	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas pemerintahan (konsultasi hukum)	1,5	100	12 bh		
14	Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal nasional	0,5	100	12 bh		
15	Menjadi anggota dalam suatu panitia pada perguruan tinggi (keua/koordinator)	12	100	12 bh		
16	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat nasional/internasional)	4	100	12 bh		
17	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (di lingkungan perguruan tinggi)	4	100	12 bh		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
Prof. Dr. Ir. Marwan  
19661224 199203 1 003

Banda Aceh, 3 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Prof. Dr. Iyaz, S.H., M.Hum.  
19650628 199003 1 001

**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
NO	Nama	NO	Nama
1	Prof. Dr. Ilyas, S.H., M.Hum.	1	Kadriah, S.H., M.Hum.
2	19650628 199003 1 001	2	19670101 199203 2 001
3	Pembina Utama Madya, (IV/d)	3	Pembina Tk. I, (IV/b)
4	Guru Besar/Dekan	4	Lektor Kepala/Wakil Dekan II
5	Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala	5	Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		TARGET
			KUAL/MUTU      WAKTU      BIAYA
1	Memberikan perkuliahan	1	22 SKS      12 bln
2	Membimbing seminar mahasiswa	1	2 Semester      12 bln
3	Membimbing skripsi (pembimbing utama)	1	6 Mahasiswa      12 bln
4	Menguji tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)	0,5	8 Mahasiswa      12 bln
5	Membina kegiatan mahasiswa dibidang akademik (Dosen wali)	2	2 Semester      12 bln
6	Menduduki jabatan sebagai wakil dekan	4	2 Semester      12 bln
7	Menghasilkan karya ilmiah dalam bentuk buku monograf (sebagai ketua)	12	1 Buku      12 bln
8	Menyampaikan materi dalam seminar nasional	3	1 Makalah      12 bln
9	Memberi pelayanan kepada masyarakat (penyuluhan hukum)	1	2 Program      12 bln
10	Memberi pelayanan kepada masyarakat (konsultasi hukum)	1	2 Program      12 bln
11	Menjadi anggota dalam suatu panitia pada perguruan tinggi	2	6 Program      12 bln
12	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat nasional/internasional)	2	2 Program      12 bln
13	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (di lingkungan perguruan tinggi)	1	6 Program      12 bln



Banda Aceh, 3 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Kadriah, S.H., M.Hum.  
19670101 199203 2 001

FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		TARGET		
	Nama	Prof. Dr. Hys, S.H., M.Hum. 19650628 199003 1 001		Nama	Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A. 19640824 198903 1 002	KUANTITAS	WAKTU	BIAYA
1	Memberikan perkuliahan		1	20 SKS	100	12 bln		
2	Membimbing seminar mahasiswa		2	2 Semester	100	12 bln		
3	Membimbing disertasi (pembimbing pendamping)		6	3 Mahasiswa	100	12 bln		
4	Membimbing tesis (pembimbing utama)		3	4 Mahasiswa	100	12 bln		
5	Membimbing skripsi (pembimbing utama)		1	2 Mahasiswa	100	12 bln		
6	Menguji tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)		0,5	8 Mahasiswa	100	12 bln		
7	Membina kegiatan mahasiswa dibidang akademik (Dosen wali)		2	2 Semester	100	12 bln		
8	Menduduki jabatan sebagai wakil dekan		4	2 Semester	100	12 bln		
9	Menghasilkan jurnal internasional (sebagai ketua penulis)		12	1 Jurnal	100	12 bln		
10	Menghasilkan jurnal nasional terakreditasi (sebagai ketua penulis)		15	1 Jurnal	100	12 bln		
11	Menghasilkan jurnal nasional terakreditasi (sebagai anggota penulis)		10	1 Jurnal	100	12 bln		
12	Menghasilkan karya ilmiah (prosiding internasional)		15	1 Prosiding	100	12 bln		
13	Menghasilkan karya ilmiah (prosiding nasional)		10	1 Prosiding	100	12 bln		
14	Menyampaikan materi dalam seminar nasional		3	1 Makalah	100	12 bln		
15	Memberi pelayanan kepada masyarakat (konsultasi hukum)		1	1 Program	100	12 bln		
16	Menjadi anggota dalam suatu panitia pada perguruan tinggi		2	2 Kegiatan	100	12 bln		
17	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat nasional/internasional)		2	1 Kegiatan	100	12 bln		
18	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (di lingkungan perguruan tinggi)		1	2 Kegiatan	100	12 bln		



Banda Aceh, 3 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A.  
19640824 198903 1 002

FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI	NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
			AK	KUANT/OUTPUT	KUAL/MOTU	WAKTU	BIAYA
1	Nama Prof. Dr. Ilyas, S.H., M.Hum. 19650628 199003 1 001	1	22	22 SKS	100	12 bln	
2	NIP 19650628 199003 1 001	2	2	2 Semester	100	12 bln	
3	Pangkat/Gol Ruang Pembina Utama Madya, (IV/d)	3	9	3 Mahasiswa	100	12 bln	
4	Jabatan Guru Besar/Dekan	4	4	2 Mahasiswa	100	12 bln	
5	Unit Kerja Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala	5	5	5 Mahasiswa	100	12 bln	
TARGEET							
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK					
1	Memberikan perkuliahan	1	22	22 SKS	100	12 bln	
2	Membimbing seminar mahasiswa	1	2	2 Semester	100	12 bln	
3	Membimbing tesis (pembimbing utama)	3	9	3 Mahasiswa	100	12 bln	
4	Membimbing tesis (pembimbing pendamping)	2	4	2 Mahasiswa	100	12 bln	
5	Membimbing skripsi (pembimbing utama)	1	5	5 Mahasiswa	100	12 bln	
6	Mengikuti tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)	0,5	4	8 Mahasiswa	100	12 bln	
7	Membina kegiatan mahasiswa dibidang akademik (Dosen wali)	2	4	2 Semester	100	12 bln	
8	Menduduki jabatan sebagai wakil dekan	4	8	2 Semester	100	12 bln	
9	Menghasilkan karya ilmiah dalam bentuk buku monograf (ketua penulis)	12	12	1 Buku	100	12 bln	
10	Menghasilkan karya ilmiah dalam bentuk jurnal nasional (ketua penulis)	12	12	1 Jurnal	100	12 bln	
11	Melaksanakan penelitian (sebagai ketua)	1,2	1,2	1 Laporan	100	12 bln	
12	Penateri pada kegiatan seminar	3	3	1 Makalah	100	12 bln	
13	Memberi pelayanan kepada masyarakat (penyuluhan hukum)	1	2	2 Program	100	12 bln	
14	Memberi pelayanan kepada masyarakat (konsultasi hukum)	1	1	1 Program	100	12 bln	
15	Mengjadi anggota dalam suatu panitia pada perguruan tinggi	2	20	10 Program	100	12 bln	
16	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat nasional/internasional)	2	4	2 Kegiatan	100	12 bln	
17	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (di lingkungan perguruan tinggi)	1	6	6 Kegiatan	100	12 bln	



Banda Aceh, 2 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai,

Dr. M. Gausssyah, S.H., M.H.  
19741220 199903 1 001

**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

NO	I. PEJABAT PENILAI	NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
			NO	AK			
1	Nama Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A.	1	Nama Prof. Dr. Adwani, S.H., M.Hum.				
2	NIP 19640824 198903 1 002	2	NIP 19591231 198903 1 017				
3	Pangkat/Gol.Ruang Pembina Utama Muda, (TV/c)	3	Pangkat/Gol.Ruang Pembina Utama Madya, (IV/d)				
4	Jabatan Lektor Kepala/Wakil Dekan I	4	Jabatan Guru Besar/Koordinator Program Studi Doktor Ilmu Hukum				
5	Unit Kerja Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala	5	Unit Kerja Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala				
NO	<b>III. KEGIATAN TUGAS JABATAN</b>		<b>TARGET</b>				
1		Memberikan perkuliahan	22	KUANT/OUTPUT 22 SKS	KUAL/MUTU 100	WAKTU 12 bln	BIAYA
2		Membimbing seminar mahasiswa	2	2 Semester	100	12 bln	
3		Membimbing disertasi (pembimbing anggota)	6	1 Mahasiswa	100	12 bln	
4		Membimbing tesis (pembimbing utama)	9	3 Mahasiswa	100	12 bln	
5		Membimbing skripsi (pembimbing utama)	4	4 Mahasiswa	100	12 bln	
6		Menguji tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)	3	6 Mahasiswa	100	12 bln	
7		Membina kegiatan mahasiswa dibidang akademik (Dosen wali)	4	2 Semester	100	12 bln	
8		Menduduki jabatan sebagai koordinator Prodi S3 ilmu hukum	6	2 Semester	100	12 bln	
9		Mengembangkan bahan kuliah (Buku Ajar) sebagai ketua penulis	12	1 Buku	100	12 bln	
10		Menghasilkan karya ilmiah (jurnal terakreditasi, penulis tunggal)	25	1 Jurnal	100	12 bln	
11		Menghasilkan karya ilmiah (prosiding nasional, penulis tunggal)	10	1 Prosiding	100	12 bln	
12		Menyampaikan materi pada seminar	3	1 Makalah	100	12 bln	
13		Memberikan penyuluhan hukum	1	1 Program	100	12 bln	
14		Menjadi anggota suatu panitia pada perguruan tinggi	2	2 Kegiatan	100	12 bln	
15		Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal ilmiah nasional	2	1 Tahun	100	12 bln	
16	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat internasional/nasional)	4	2 Kegiatan	100	12 bln		



Pegabab Penilai,

Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A.  
19640824 198903 1 002

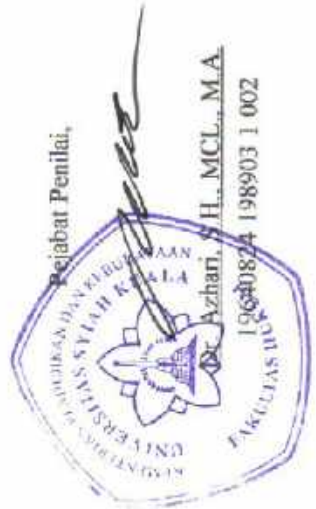
Banda Aceh, 3 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

*Adwani*

Prof. Dr. Adwani, S.H., M.Hum.  
19591231 198903 1 017

**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
NO	Nama	NO	Nama
1	Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A.	1	Dr. Yanis Rinaldi, S.H., M.Hum.
2	19640824 198903 1 002	2	19690311 199403 1 005
3	Pembina Utama Muda, (IV/c)	3	Pangkat/Gol Ruang Pembina, (IV/b)
4	Lektor Kepala/Wakil Dekan I	4	Jabatan Lektor Kepala/Koordinator Program Studi Magister Kenotariatan
5	Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala	5	Unit Kerja Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala
NO	III KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET
			KUANT/OUTPUT      WAKTU      BIAYA
1	Memberikan perkuliahan	1	22 SKS      12 bln
2	Membimbing seminar mahasiswa	1	2 Semester      12 bln
3	Membimbing disertasi (pembimbing pendamping)	6	2 Mahasiswa      12 bln
4	Membimbing tesis (pembimbing utama)	3	3 Mahasiswa      12 bln
5	Membimbing skripsi (pembimbing utama)	1	4 Mahasiswa      12 bln
6	Menguji tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)	0,5	6 Mahasiswa      12 bln
7	Membina kegiatan mahasiswa dibidang akademik (Dosen wali)	2	2 Semester      12 bln
8	Menduduki jabatan sebagai koordinator program studi magister kenotariatan	3	2 Semester      12 bln
9	Menghasilkan jurnal internasional (sebagai ketua penulis)	12	1 Jurnal      12 bln
10	Menghasilkan jurnal nasional terakreditasi (sebagai anggota penulis)	10	1 Jurnal      12 bln
11	Menyampaikan materi dalam seminar nasional	3	3 Makalah      12 bln
12	Memberikan pelatihan/peryuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat	1	2 Program      12 bln
13	Memberi pelayanan kepada masyarakat (konsultasi hukum)	1	2 Program      12 bln
14	Menjadi anggota dalam suatu panitia pada perguruan tinggi	2	2 Kegiatan      12 bln
15	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat nasional/internasional)	2	2 Program      12 bln
16	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (di lingkungan perguruan tinggi)	1	2 Program      12 bln



Banda Aceh, 3 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

*Yanis Rinaldi*  
Dr. Yanis Rinaldi, S.H., M.Hum.  
19690311 199403 1 005

**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
NO		NO	
1	Nama Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A.	1	Nama Dr. Muazzin, S.H., M.H.
2	NIP 19640824 198903 1 002	2	NIP 19700208 199802 1 001
3	Pangkat/Gol.Ruang Pembina Utama Muda, (IV/c)	3	Pangkat/Gol.Ruang Pembina, (IV/a)
4	Jabatan Lektor Kepala/Wakil Dekan I	4	Jabatan Lektor Kepala/Koordinator Program Studi Ilmu Hukum
5	Unit Kerja Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala	5	Unit Kerja Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN			
NO		AK	TARGET
			KUANT/OUTPUT    KUAL/MUTU    WAKTU    BIAYA
1	Memberikan perkuliahan	1	22    22 SKS    100    12 bln
2	Membimbing seminar mahasiswa	1	2    2 Semester    100    12 bln
3	Membimbing tesis (pembimbing utama)	3	9    3 Mahasiswa    100    12 bln
4	Membimbing skripsi (pembimbing utama)	1	6    6 Mahasiswa    100    12 bln
5	Menguji tugas akhir mahasiswa (sebagai anggota)	0,5	4    8 Mahasiswa    100    12 bln
6	Membina kegiatan mahasiswa dibidang akademik (Dosen wali)	2	4    2 Semester    100    12 bln
7	Menduduki jabatan sebagai koordinator prodi ilmu hukum	3	6    2 Semester    100    12 bln
8	Menghasilkan jurnal nasional terakreditasi (penulis pertama)	12	12    1 Jurnal    100    12 bln
9	Menghasilkan jurnal nasional tidak terakreditasi (penulis tunggal)	6	6    1 Jurnal    100    12 bln
10	Menyampaikan materi dalam seminar	3	6    2 Makalah    100    12 bln
11	Memberi pelayanan kepada masyarakat (konsultasi hukum)	1	2    2 Program    100    12 bln
12	Memberi pelayanan kepada masyarakat (penyuluhan hukum)	1	1    1 Program    100    12 bln
13	Mengjadi anggota dalam suatu panitia/badan pada perguruan tinggi	2	8    4 Kegiatan    100    12 bln
14	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (tingkat internasional/nasional)	2	4    2 Kegiatan    100    12 bln
15	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah (di lingkungan perguruan tinggi)	1	3    3 Kegiatan    100    12 bln



Pegabab Penilai,

Dr. Azhari, S.H., MCL., M.A.  
19640824 198903 1 002

Banda Aceh, 3 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Dr. Muazzin, S.H., M.H.  
19700208 199802 1 001